

Kravlisti

Krav nr.	Slag	Krav	Lýsing av kravi	Lokið	Frágreiðing frá veitara
A.1	Snið og UX	Einsháttað nýtsla	Heimasíðan skal hava greiðan bygna, so tað er greitt fyri brúkaran, hvussu hann skal ferðast á heimasíðuni.		
A.2	Snið og UX	Fá klikk hjá brúkara	Heimasíðan skal vera løtt at brúka, og brúkarin skal nýta so fá klikk sum gjørligt fyri at avgreiða síni ørindi. Síðan skal hava so flatan struktur sum til ber. Flokking og skipan av tilfari skal gerast í støðugum samstarvi/sparring millum veitara og økisnavn. Tilfarið skal skipast við metadata.		
A.3	Snið og UX	Umsitari	Tað skal vera lætt at umsita síðuna. Greiðið frá, hvussu UX er hjá umsitarar. Gevið dømi um, hvussu umsitarin leggur tíðindi út, og stovnar eina síðu.		
A.4	Snið og UX	Responsivt design	Heimasíðan skal vera í responsivum layouti, og rigga væl á teldu, teldi og snildfon. Heimasíðan skal kunna koyra á nýggjastu Android og IOS – stýrisskipanunum minus (-) 1. útgávu.		
A.5	Snið og UX	Tungumál	Heimasíðan skal vera á enskum og føroyskum. Føroyskt skal vera primera málið.		
A.6	Snið og UX	Gjald	Gjaldsskipanin skal vera brúkaravinarlig, og rigga saman við øllum vanligum kortum.		
A.7	Snið og UX	Innritaður brúkari	Tað skal verða sjónligt, um brúkari er innritaður ella ikki		
A.8	Snið og UX	Brúkaravegleiðing	Stutta og einfalda brúkaravegleiðing til tey, sum umsita síðuna.		
A.9	Snið og UX	Snið	Tað er týðningarmikið, at síðan hevur eitt einfalt og pent snið.		
B.1	Teknisk krøv	Formularar	Skipanin skal kunna validera tað, sum verður tøppa í frymlar, har tað gevur meining. Eitt nú kravdar teigar, so sum: - Navn - Bústaður - Teldupostur		
B.2	Teknisk krøv	Skjalfesting av skipanini	Skjalfestingin skal vera so neyv, at onnur við eini grundvitan kunnu menna skipanina víðari Skjalfestingin skal vera liðug innan verkseting		
B.3	Teknisk krøv	Produktions- og testumhvørvi	Eitt produktions- og testumhvørvi skal vera til heimasíðuna.		
B.4	Teknisk krøv	Samleikin	Í frontend skipanini skal vera møguligt at rita inn við samleikanum, umframt við brúkaravni og loyniorði. Kontaktopplýsingar skulu váttast í samleikanum/fólkayvirlitinum		
B.5	Teknisk krøv	Svartíð	Heimasíðan skal vera skjót, og skal vera liðugt innlisin (forsíðan og vanligar síður) innan 3 sekund. Hetta við serligum atliti at rendering av heimasíðu, myndastøddum o.ø Greiðið frá, hvussu tykkara produkt uppfyllir hetta kravið		
B.6	Teknisk krøv	Cookies	Um cookies verða nýttar av skipanini, skal brúkarin góðkenna brúk av cookies		
B.7	Teknisk krøv	Publisering og versiónsstýring	Publisering, avpublisering og versionering, t.d. at tíðindi skulu vera aktuel eitt ávíst tíðarskeið. Nýggjasta útgávan av einum skjali skal altíð liggja fremst.		

B.8	Teknisk krøv	Víðarimening og røkt	Skipanin skal vera lætt at røkja hjá Økisnavn, og skal lætt kunna mennast víðari.		
B.8	Teknisk krøv	Loyvdar økisnavnataenastur	Føroyskir stavir skulu altíð síggjast (t.v.s. punycode skal ikki vera partur av skipanini).		
C.1	Trygdarkrøv	Skipan krypterast	Skipanin skal vera krypterað, tvs. koyra umvegis https (TLS)		
C.2	Trygdarkrøv	internet.nl	Skipanin og heimasíðan hjá økisnavn.fo skal hava eina rating uppá minst 95		
C.3	Trygdarkrøv	Log	Allar broytingar skulu loggast í skipanini (hvør, hvat, hvønn, nær – við dagfesting og klokkutið)		
C.4	Trygdarkrøv	Gjald	Gjaldsskipanin skal vera trygg		
D.01	Sjálvavgreiðsla	Tíni økisnøvn	Innritaður brúkarari skal kunna síggja ein lista av egnum økisnøvnum. Listin eigur at vísa - støðu á økisnavninum - nær tað gongur út. - støðu í sambandi við sjálvvirkandi endurnýggjan		
D.02	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	DNSSEC skal vera lætt at tendra og slökkja fyri egin økisnøvn		
D.03	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Skráseting av økisnavni. Tað skal vera gjørligt at skráseta eitt nytt økisnavn, ið er tøkt og gjalda fyri tað		
D.04	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Endurnýggjan. Tað skal vera gjørligt at endurnýggja økisnavn		
D.05	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Flyting av økisnavni til annan registrar skal vera møguligt		
D.06	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Registry lock skráseting (Skrásetingarlás) skal verða gjørligt at stilla inn. Sí víðfesta skjal Skrasetingarlas.pdf		
D.07	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Recordir skulu lætt og ómakaleyst kunna leggjast inn		
D.08	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Tað skal vera lætt at broyta ambætatarar (servara), bæði við stovnan og undir hvørjum einstakum vanga		
D.09	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Víðaristilling av økisnøvnum		
D.10	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Delegering av økisnøvnum		
D.11	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	DNS Forwarding		
D.12	Sjálvavgreiðsla	Brúkaraupplýsingar	Innritaður brúkarari skal kunna síggja sínar brúkaraupplýsingar, og broyta tær		
D.13	Sjálvavgreiðsla	Gjald	Skal hava møguleika at endurtaka gjald við at nýta sama ella øðrvísi gjaldshátt		
D.14	Sjálvavgreiðsla	Økisnavna tænastur	Skipanin skal seta hesar navnaambatarar sjálvvirkandi, tá ið eitt nytt navn verður skrásett: ns1.økisnavn.fo, ns2.økisnavn.fo, ns3.økisnavn.fo		
D.15	Sjálvavgreiðsla	Sjálvvirkandi endurnýggjan	Sjálvvirkandi endurnýggjan skal verða møgulig. Tað skal verða sett sum standard.		
D.16	Sjálvavgreiðsla	Gjald	Tað skal vera gjørligt at hava ymisk gjaldskort til ymisk økisnøvn hjá brúkarara.		
D.17	Sjálvavgreiðsla	Innritan	Tað skal vera gjørligt at rita inn við samleikanum.		
D.18	Sjálvavgreiðsla	Kontaktupplýsingar	Kontaktupplýsingar skulu váttast í samleikanum/fólkayvirlitinum		
D.19	Sjálvavgreiðsla	Gjald	Gjaldskipanin skal hava møguleika at goyma gjaldskort.		
D.20	Sjálvavgreiðsla	Brúkaraupplýsingar	Innritaður brúkarari skal kunna broyta loyniorð, um han er innritaður við brúkaravni og loyniorð.		
D.21	Sjálvavgreiðsla	Kontaktpersónar	Innritaður brúkarari skal kunna rætta kontaktpersónar til WHOIS records		
D.22	Sjálvavgreiðsla	Flyting	Innritaður brúkarari skal kunna seta gongd í flyting av økisnavni.		
D.23	Sjálvavgreiðsla	Gjaldsvirlit	Innritaður brúkarari skal kunna síggja gjaldsvirlit og síggja faktura fyri allar.		

D.24	Sjálvavgreiðsla	IP Whitelisting hjá brúkara	Brúkari skal kunna seta IP Whitelisting á sína kontu, soleiðis at han einans kann rita inn við ásettum IP adressum		
D.25	Sjálvavgreiðsla	2FA fyri ikki samleika brúkarar	Tað skal verða gjørligt at seta 2FA upp fyri brúkarar, ið ikki rita inn við samleikanum.		
D.26	Sjálvavgreiðsla	Teldupostar	Sjálvirkandi teldupostar skulu vera á fýroyskum og enskum, eftir tí máli, ið brúkarin velur.		
D.27	Sjálvavgreiðsla	Teldupostar	Sjálvirkandi teldupostar skulu sendast til brúkarar: - 60 dagar áðrenn eitt økisnavn gongur út - 30 dagar áðrenn eitt økisnavn gongur út - 7 dagar áðrenn eitt økisnavn gongur út - Um sjálvirkandi gjald fyri økisnavn ikki kundi fremjast - Tá í sjálvirkandi gjald fyri økisnavn er framt (Viðheft faktura) - Tá økisnavn er strikað		
D.28	Sjálvavgreiðsla	Gjald			
E.1	Umsitarasíða	Rapportir	Lýsing av rapportum er í viðfestu videoflu.		
E.2	Umsitarasíða	Tools	Ymisk tól til umsitaran, ið hjálpa við dagliga arbeiðinum. Lýsing av hesum í viðfesta video fyri umsitingarøki.		
E.3	Umsitarasíða	Rollur - Umsitara síðan	Umsitari: Gevur rollur og hevur øll rættindi Brúkarumsiting: - Stovnar nýggjar brúkarar - Broytir brúkarar - Óvirkar brúkarar - Strikar brúkarar - Gevur brúkararollur Umsitari skal kunna hava rættindi hjá redaktøri. Redaktørur: ger innihald og leggur út á heimasíðuna: - Skrivar tíðindi o.a. - Rættar í innihaldi - Strikar tíðindi/skjøl - O.a.		
E.4	Umsitarasíða	Brúkarayvirlit	Tað skal vera lætt at fáa eitt gott yvirlit yvir brúkarar av økisnavn.fo.		
E.5	Umsitarasíða	Brúkarastýring	Brúkarupplýsingar fyri umsitara. Umsitari eigur at kunna rætta upplýsingar og stillingar hjá brúkara av síðuni.		
E.6	Umsitarasíða	Brúkarayvirstýring	Brúkarupplýsingar fyri umsitara (Admin). Tað skal bera til hjá umsitara við røttu rættindum at broyta upplýsingar og stillingar hjá øðrum admin brúkara.		
E.7	Umsitarasíða	Gjaldsumsiting	Tað skal vera lætt at síggja upplýsingar og hagtøl um gjøld. Tað skal verða gjørligt at afturflyta eina flyting.		
E.8	Umsitarasíða	Rapportir	Tað skal verða lætt at síggja hagtøl yvir skrásett økisnøvn við og uttan fýroyskar stavir. Tað skal verða gjørligt at velja tíðarskeið, og til og frá dagfesting fyri hagtøl		
F.1	Kostnaður	Ráðgevaratímaløn og support	Upplýs hesa		
F.2	Kostnaður	Hýsing	Árligur kostnaður fyri hýsing		
G.1	Kundatænasta	Kjattfunka	Kjattfunka til kundar skal vera løtt at handfara. Møguleiki skal vera til kjattrobot til Ofta spurdar spurningar.		
H.1	GDPR Uppfylling	GDPR	Øll krøv í samband við GDPR fyri dátuviðgerð skulu lúkast		